

Národní hřebčín Kladruby nad Labem, státní příspěvková organizace

OZNÁMENÍ O VYHLÁŠENÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

Odborná účetní - pokladní

Stručný popis pracovního místa (charakteristika pracovní činnosti):

- vedení a účtování pokladny tuzemské i zahraniční
- fakturace v Kč i EUR , účtování faktur vydaných
- kontrola a proplácení cestovních příkazů
- účast na vnitřním kontrolním systému
- práce na ekonomickém úseku dle rozhodnutí přímého nadřízeného
- archivace dokladů
- spolupráce na roční uzávěrce a přípravě podkladů pro audit, spolupráce s auditorem, účast na inventarizacích apod.

Požadavky kladené na uchazeče:

- středoškolské vzdělání ekonomického směru
- praxe v oboru minimálně 3 roky
- komunikační předpoklady
- dobrou uživatelskou úroveň práce na PC (účetní software, MS Office)
- flexibilitu a samostatnost

Jazykové znalosti:

- nejsou podmínkou

Další informace:

- pracovní poměr na dobu určitou – 1 rok (možnost prodloužení až na dobu neurčitou), zkušební lhůta 3 měsíce
- předpokládané datum vzniku pracovního poměru: dohodou/ihned
- platová třída: 8 – 9. (odměňování podle zákona č. 262/2006 Sb. v platném znění a nařízení vlády č. 564/2006 Sb. v platném znění)
- místo výkonu práce Národní hřebčín Kladruby nad Labem – účtárna Kladruby nad Labem
- práce na zkrácený úvazek

Náležitosti písemné přihlášky uchazeče:

- přesné označení výběrového řízení
- jméno, příjmení a titul uchazeče
- datum a místo narození uchazeče
- státní příslušnost uchazeče
- místo trvalého pobytu uchazeče
- telefonní kontakt, email
- číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana
- datum a podpis uchazeče

Výčet dokladů, které uchazeč připojí k přihlášce:

- strukturovaný profesní životopis
- kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání

Bližší informace poskytne Jana Kazimírová, odd. personální, práce a mezd, tel. 606089231

e-mail: kazimirova@nhkladruby.cz.

Přihlášku s přílohami doručte do 25.07.2019 písemně emailem na adresu:

Kazimirova@nhkladruby.cz

nebo na adresu:

Jana Kazimírová

Národní hřebčín Kladruby nad Labem

Oddělení personální práce a mezd

533 14 Kladruby nad Labem

Upozornění:

Hřebčín si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení kdykoliv v jeho průběhu, nebude vracet dokumenty postoupené do výběrového řízení a nebude sdělovat uchazečům (uchazečkám), kteří nebudou vybráni na pracovní pozici, která je předmětem tohoto výběrového řízení, důvody takového rozhodnutí.

Odesláním přihlášky, resp. strukturovaného profesního životopisu, uchazeč o předmětnou pracovní pozici souhlasí se zpracováním osobních údajů podle zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, v platném znění, pro účely příslušného výběrového řízení.

Hlášeníka volného pracovního místa										
Název a sídlo zaměstnavatele:		Národní hřebčín Kladruby nad Labem					IČO:		72048972	
Místo výkonu práce - adresa:		Národní Hřebčín Kladruby nad Labem č.p. 1 - účtárna Kladruby nad labem								
Požadovaná profese:		odborná účetní - pokladní								
Počet požadovaných zaměstnanců:		1		CZ-ISCO ¹⁾ :						
Typ pracovněprávního vztahu:		☒ pracovní poměr ☐ služební poměr ☐ DPP ☐ DPČ								
Zaměstnání na dobu:	☐ neurčitou	Od:		Hrubá měsíční Mzda/plat ²⁾ od:	19 000		Do:	24 000		
	☒ určitou	Od:	ihned	Pracovní úvazek:	☐ plný ☒ zkrácený		Počet hodin týdně:	30		
		Do:	na 1 rok s možností prodloužení na dobu neurčitou							
Směnnost:	☒ 1 směna ☐ 2 směny ☐ 3 směny ☐ 4 směny ☐ nepřetržitý provoz ☐ turnusové služby ☐ dělené směny ☐ pružná pracovní doba ☐ noční provoz			Vhodné pro:	☒ zdravé osoby ☐ osoba zdravotně znevýhodněná ☒ OZP s maximálně 2. stupněm invalidity ☐ OZP s invaliditou 3. stupně (dříve TZP) ☐ OZP na vozíku (bezbariérový přístup) ☐ absolventy ☐ mladistvé do 18 let ☐ azylanty					
	Expirace (VPM bude nabízeno a zveřejňováno do data) :									
Požadovaný minimální stupeň vzdělání: (obor napište případně do následujícího řádku)	☐ základní vzdělání ☐ bez vzdělání ☐ úplné střední odborné s vyučením i maturitou ☐ nižší střední odborné ☒ úplné střední odborné s maturitou (bez vyučení) ☐ střední odborné s výučním listem ☒ vyšší odborné ☐ střední odborné bez vyučení a bez maturity ☒ bakalářské ☐ konzervatoř ☐ úplné střední všeobecné (gymnázium) ☐ vysokoškolské ☐ vědecká výchova (Ph.D. apod.)									
Upřesňující informace ³⁾ : (požadavky ŘP skupin., jazykové požadavky, náplň práce apod.)	viz. příloha									
Zaměstnanecké výhody ⁴⁾ :	stravenky, dovolená 5 týdnů, příspěvek na penzijní či životní pojištění									
Zájem o občany z jiného státu Evropské unie ⁵⁾ ☐	Souhlas s nabízením volného pracovního místa cizincům ⁶⁾ :								☐	
	Souhlas s pracovním oprávněním: ⁷⁾ povolení k zaměstnání								☐	
	zaměstnanecká karta								☐	
	Program kvalifikovaný zaměstnanec ⁸⁾								☐	
modrá karta								☐		
Zveřejnit nabídku ⁹⁾ ?	☒ ano ☐ ne		Nabízet v těchto dalších okresech:							
Způsob prvního kontaktu zájemce o volné pracovní místo se zaměstnavatelem ¹⁰⁾ :	☐ osobně		Místo, případně čas:							
	☒ e-mailem									
	☒ telefonicky		Kdy	6:30 - 15:00 hodin						
	☐ na výběrovém řízení		Místo, datum, hodina:							
Kontaktní osoba:	Jana Kazimírová									
Tel. (bude zveřejněn):	606 089 231			E-mail:	Kazimirova@nhkladruby.cz					
Za zaměstnavatele vyhotovil(-a):	Jana Kazimírová									
Dne:	8.7.2019		Tel. nebo e-mail výhradně pro ÚP ČR ¹¹⁾ :		606 089 231					

Prosím, neprodleně oznamujte obsazení nahlášeného volného pracovního místa nebo změny údajů uvedených ve formuláři.

S osobními údaji, poskytnutými v Hlášení volného pracovního místa, je nakládáno v souladu s příslušnými obecně závaznými právními předpisy. Další informace o zpracování osobních údajů (např. účel a rozsah zpracování, poučení o právech při zpracování osobních údajů atd.) naleznete na: <https://portal.mpsv.cz/upcr/oup/gdpr>

Vysvětlivky:

- 1) Kód profese podle klasifikace zaměstnání CZ-ISCO. Kód lze vyhledat na https://www.czso.cz/csu/czso/klasifikace_zamestnani_-cz_isco-
- 2) Zaručená mzda (měsíční nebo hodinová). Uvedte rozpětí nebo spodní hranici v souladu s nařízením vlády č. 567/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů. Ve veřejném sektoru se jedná o plat. U dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr se jedná o odměnu. V případě nahlášení volného pracovního místa (VPM) v rámci zařazení do Programu kvalifikovaný zaměstnanec uveďte 1,2 násobek zaručené mzdy.
- 3) Zde uveďte Vaše požadavky na uchazeče (požadovanou praxi, obor vzdělání, řidičské oprávnění, znalost jazyků apod.), popis pracovní činnosti, upřesnění pracovní doby a další potřebné informace.
- 4) Příkladem zaměstnaneckých výhod jsou například zvláštní prémie, podnikové stravování, příspěvek na dopravu, dovolená navíc, zajištěné ubytování, stravenky.
- 5) Zaškrtněte v případě, že máte zájem zaměstnat občana Evropské unie nebo občana Švýcarska, Lichtenštejska, Norska či Islandu. VPM je v tom případě na Evropském portále pracovní mobility (<http://ec.europa.eu/eures>) zvýrazněno tím, že je označeno obrázkem vlajky Evropské unie, a ve výpise je umístěno před nezvýrazněnými nabídkami. Zvýraznit VPM na Evropském portále pracovní mobility a zároveň jej nezveřejnit na Integrovaném portále MPSV (<http://portal.mpsv.cz>) není možné. Máte-li zájem nabízet VPM přednostně ve vybraném státě Evropské unie nebo ve Švýcarsku, Lichtenštejnsku, Norsku či na Islandu, obraťte se na poradce EURES, jejichž seznam najdete na Evropském portále pracovní mobility v sekci „Poradci EURES“ (<http://ec.europa.eu/eures>).
- 6) Zaškrtněte, pokud hodláte zaměstnat cizince. Za cizince se podle § 85 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů, nepovažuje občan Evropské unie a dále občan Švýcarska, Lichtenštejska, Norska a Islandu.
- 7) Zaškrtněte jednu z následujících variant. V případě zaškrtnutí zaměstnanecké karty, dáváte souhlas, aby VPM bylo zařazeno do centrální evidence volných pracovních míst obsaditelných držiteli zaměstnanecké karty. U pracovních pozic pro zaměstnaneckou kartu týdenní pracovní doba v každém základním pracovněprávním vztahu musí činit nejméně 15 hodin a bez ohledu na rozsah práce měsíční mzda, plat nebo odměna cizince nebude nižší než základní sazba měsíční minimální mzdy dle nařízení vlády č. 567/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů. V případě, že dáte souhlas se zaměstnaneckými kartami a nepodaří se ve lhůtě do 30 dnů od nahlášení VPM jej obsadit uchazečem nebo zájemcem o zaměstnání, bude VPM automaticky zařazeno do centrální evidence volných míst pro zaměstnaneckou kartu.
V případě zaškrtnutí modré karty dáváte souhlas, aby VPM bylo zařazeno do centrální evidence volných pracovních míst obsaditelných držiteli modré karty. Modré karty jsou pouze pro cizince s vysokoškolským vzděláním nebo vyšším odborným vzděláním, pokud doba studia trvala minimálně 3 roky. Výše mzdy musí odpovídat alespoň 1,5násobku průměrné hrubé roční mzdy v České republice vyhlášené sdělením Ministerstva práce a sociálních věcí. V případě, že dáte souhlas s modrými kartami a nepodaří se ve lhůtě do 30 dnů od nahlášení VPM jej obsadit uchazečem nebo zájemcem o zaměstnání, bude VPM automaticky zařazeno do centrální evidence volných míst pro modrou kartu.
- 8) Zaškrtněte, pokud na VPM z centrální evidence volných pracovních míst obsaditelných držiteli zaměstnanecké karty hodláte zaměstnat cizince zařazeného do Programu kvalifikovaný zaměstnanec.
- 9) VPM je zveřejněno fyzicky na vývěsní tabuli kontaktního pracoviště Úřadu práce ČR a elektronicky na Integrovaném portále MPSV (<http://portal.mpsv.cz>) a na Evropském portále pracovní mobility (<http://ec.europa.eu/eures>). Zveřejnit VPM pouze na jednom z uvedených míst není možné. Nezveřejnit pracovní místo znamená, že ho Úřad práce ČR zadá pouze do vnitřního databázového systému a využije jen pro evidované uchazeče a zájemce o zaměstnání.
- 10) Uveďte, jakým způsobem Vás mají uchazeči kontaktovat – zda dáváte přednost zasílání životopisu e-mailem, telefonickému nebo osobnímu kontaktu. Je možné vybrat i více možností. Případné další informace můžete rozepsat v kolonce „Upřesňující informace“.
- 11) Tento kontaktní údaj se nezveřejňuje (není-li stejný jako kontakt pro zájemce o VPM).

Doplňující informace

Volná pracovní místa se zadávají na kontaktních pracovištích Úřadu práce ČR dle místa výkonu práce.

Přehled kontaktních pracovišť Úřadu práce ČR najdete na této internetové adrese: <http://portal.mpsv.cz/sz/local>

Pracovní nabídky v rámci samostatné výdělečné činnosti (takzvaně na živnostenský list) nejsou zaměstnáním pro účely evidence hlášení VPM, proto nemohou být zadány do evidence volných pracovních míst.

Informace obsažené v centrální evidenci volných pracovních míst podle zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů, jsou informacemi, zveřejňovanými jako otevřená data v souladu s nařízením vlády č. 425/2016 Sb., o seznamu informací zveřejňovaných jako otevřená data.

Integrovaný portál MPSV (<http://portal.mpsv.cz>) je službou veřejnou. Ministerstvo práce a sociálních věcí ani Úřad práce ČR nejsou zodpovědné za subjekty, které si libovolně stahují nebo kopírují informace o volných pracovních místech na své internetové stránky a do svých periodik, a neručí (ani nemohou ručit) za aktuálnost zveřejněných informací o volných pracovních místech u takovýchto subjektů.

Úřad práce ČR nenabízí a nezveřejňuje nabídky zaměstnání, které jsou diskriminačního charakteru nebo jsou v rozporu s pracovněprávními a jinými právními předpisy nebo odporují dobrým mrávům. Rovněž nenabízí a nezveřejňuje nabídky volných pracovních míst u zaměstnavatele, kterému byla uložena pokuta za porušení povinnosti vyplývající z pracovněprávních předpisů nebo za porušení povinnosti vyplývající ze zvláštních právních předpisů, které kontroluje Státní úřad inspekce práce nebo oblastní inspektorát práce, a to po dobu 3 měsíců ode dne nabytí právní moci rozhodnutí o uložení pokuty. Úřad práce ČR dále nenabízí, nezveřejňuje, popřípadě MPSV vyřadí z centrální databáze databáze volná pracovní místa obsaditelná držiteli zaměstnanecké karty nebo obsaditelná držiteli modré karty za zákonem stanovených podmínek.